

국제전자센터 입주사 매뉴얼	V3.5	1	(주)지엘앤티
----------------	------	---	---------

Confidential

입주사 매뉴얼

APR, 2025

목 차

목 차.....	2
1. 프로그램 개요	3
1.1 주요 기능 소개.....	3
1.2 접속 환경 및 시스템 요구사항	3
2. 시작하기	4
2.1 접속 방법.....	4
2.2 로그인 절차	4
3. 메뉴 구성 안내	5
3.1 전체 메뉴 목록.....	5
3.2 기능별 요약	5
4. 기능별 사용법	6
4.1 할인등록	6
4.2 할인등록현황 조회.....	6
4.3 할인권구매	7
4.4 무료정기차량관리	8
4.5 월정기차량관리.....	9
4.6 정기차량내역	10
4.7 사용자 정보 관리	10
5. 자주 묻는 질문	11
5.1 자주 묻는 질문(FAQ).....	11
6. 고객지원 및 문의처	11
6.1 고객지원 및 문의처	11
.....	

1. 프로그램 개요

1.1 주요 기능 소개

- 웹 기반 주차 할인 및 정기관 관리 프로그램
- 입주사별로 로그인 계정이 부여되며, 개별 할인권과 정기관 등록 가능
- 결제 기능을 통해 할인권 충전 가능
- 입주사 사용자가 직접 정보 수정 및 비밀번호 변경 가능

1.2 접속 환경 및 시스템 요구사항

- 웹 브라우저 : Google Chrome 권장
- 모바일 사용 가능
- 접속 방식
 - URL 입력 : <http://g190.gparking.kr>
 - QR 방식



2. 시작하기

2.1 접속 방법

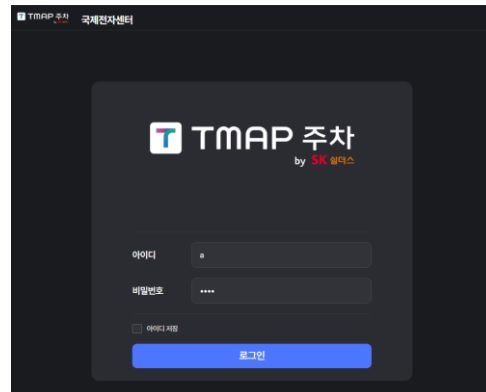
- URL
 - 크롬 브라우저를 실행한 후, 제공받은 **전용 URL** 을 입력하여 접속
 - 주차장별 URL 이 상이할 수 있으므로 안내받은 주소 확인 필수
- QR
 - 모바일 카메라를 실행한 후, 제공받은 **전용 QR** 을 스캔하여 접속
 - 주차장 별 QR 이 상이할 수 있으므로 안내 받은 주소 확인 필수

2.2 로그인 절차

- 입주사 전용 계정 ID 로 로그인.
- 초기 로그인 시 비밀번호 재설정 설정
 - 초기 비밀번호 : 1234
 - 변경 비밀번호 : 영어 + 숫자 포함 6 자리 이상.

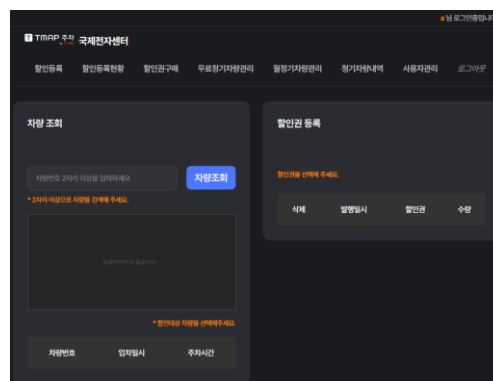


<로그인>



<초기비밀번호>

- 로그인 시 기본화면은 "할인등록" 상태로 표시됨.

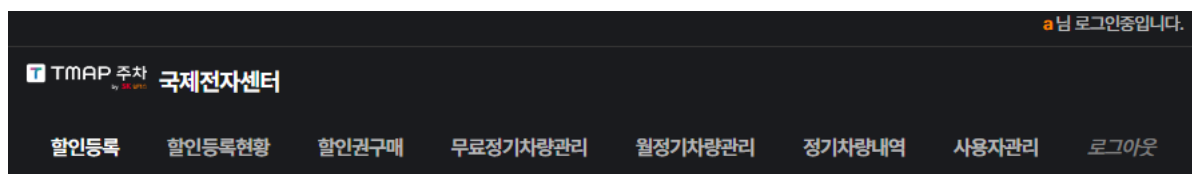


<로그인 - 할인등록>

3. 메뉴 구성 안내

3.1 전체 메뉴 목록

- 할인등록 : 방문 차량에 대해 할인권을 등록하는 기능
- 할인등록현황 : 등록된 할인권의 사용 내역을 조회하는 기능
- 할인권구매 : 할인권 사용을 위한 잔액 충전 및 결제 기능
- 무료정기차량관리 : 무상으로 등록된 정기 차량을 관리하는 기능
- 월정기차량관리 : 월 정기권 차량의 등록 및 정보 수정 기능
- 정기차량내역 : 전체 정기권 차량의 등록 이력 및 상태 조회
- 사용자관리 : 입주사 사용자 정보 확인 및 비밀번호 변경 기능



<메뉴 목록>

3.2 기능별 요약

- 각 기능은 로그인 후 상단 메뉴에서 접근 가능
- 메뉴는 사용자의 권한에 따라 다르게 표시될 수 있음.

4. 기능별 사용법

4.1 할인등록

- 차량번호 입력 후 [차량조회] 클릭
- 할인 적용할 차량 선택
- 부여할 할인권 클릭하여 할인권 적용

차량 조회

30부6377

차량조회

* 2자리 이상으로 차량을 검색해 주세요.



* 할인대상 차량을 선택해주세요.

차량번호	입차일시	주차시간
30부6377	2025-04-24 17:33:38	2시간 37분

할인권 등록

1시간 할인권(상)

1시간 할인권(하)

30분 할인권(상)

30분 할인권(하)

할인권을 선택해 주세요.

삭제	발행일시	할인권	수량
삭제	2025-04-24 20:10:52	1시간 할인권(상)	1매

4.2 할인등록현황 조회

- 조회기간 설정 후 [검색] 버튼 클릭
- 차량번호를 입력하여 특정 차량의 할인 내역 조회 가능
- 삭제버튼이 보이는 차량 출차가 되지 않은 차량입니다.

할인등록 현황

초기화면

조회기간

2025-04-17 ~ 2025-04-24

차량번호

차량번호를 입력하세요

검색

삭제	차량번호	입차일시	할인일시	할인명	수량	금액	잔액
삭제	30부6377	2025-04-24 17:33:38	2025-04-24 20:10:52	1시간 할인권(상)	1	1000	-1000

4.3 할인권구매

- 입금
 - 현재 계좌 잔액확인
 - 결제금액 입력
 - [할인권 충전] 클릭
 - PG 결제창을 통해 카드 및 PAY로 결제
 - 충전 완료 후 할인권 사용 가능

할인권 계좌 관리 초기화

계좌잔액: 400 결제금액: 1,000

할인권 충전 할인권환불 (최신카드결제위주)

사용내역

사용기간: 2025년 04월 검색

일자	할인권	수량	사용금액
2025-04-24	300원 할인권	1	600

결제가 완료되었습니다.

닫기



- 환불
 - 현재 계좌 잔액확인
 - 환불금액 입력
 - [할인권 환불] 클릭
 - 환불 완료

할인권 계좌 관리 초기화

계좌잔액: 400 환불금액: 2025-04-24 2024 (1600원)

할인권 환불

사용내역

사용기간: 2025년 04월 검색

일자	할인권	수량	사용금액
2025-04-24	300원 할인권	1	600

환불처리가 완료되었습니다.

닫기

4.4 무료정기차량관리

● 등록

- [신규 입력] 클릭
- 등록 차량 정보기입
- [신규 등록] 클릭
- 차량 등록 완료

The screenshot shows a dark-themed form for vehicle registration. At the top, there are two buttons: '차량번호' (Vehicle Number) and '차량검색' (Vehicle Search). Below them is a blue button labeled '신규 입력' (New Input). The form fields include: '차량번호' (Vehicle Number) with the value '5492384', '유효일시' (Valid Date) with '2025-04-24', '유효기간 설정' (Valid Period Setting) with '기한없음' (No limit), '만료일시' (Expiration Date) with '2999-12-31', '회사명' (Company Name), '부서명' (Department Name) with '기술지원팀' (Technical Support Team), and '메모' (Memo) with '메모를 입력해주세요.' (Please enter memo). A blue button '신규 등록' (New Registration) is at the bottom of the form. To the right, a white box displays the message '차량을 등록하였습니다' (Vehicle registered) and a grey button '확인' (Confirm).

● 수정 / 삭제

- 수정할 차량번호 입력 후 [차량검색] 클릭
- 차량번호 선택 팝업창 -> 수정할 차량 선택
- 내용수정 후 [수정 등록] 클릭
- 차량 수정 완료
- [차량 삭제] 클릭 -> 차량 삭제 완료

The screenshot shows the vehicle management interface. At the top, there are two buttons: '5492384' and '차량검색' (Vehicle Search). Below them is a blue button labeled '신규 입력' (New Input). The form fields are the same as in the previous screenshot. At the bottom of the form, there are two buttons: '수정 등록' (Edit Registration) and '차량 삭제' (Vehicle Deletion). To the right, there are three white boxes. The first box displays the message '차량번호를 선택해 주세요!' (Please select a vehicle number!) and a blue button '닫기' (Close). The second box displays the message '차량을 등록하였습니다' (Vehicle registered) and a grey button '확인' (Confirm). The third box displays the message '차량을 삭제하였습니다.' (Vehicle deleted) and a grey button '확인' (Confirm).

4.5 월정기차량관리

- 월정기차량의 정기간 연장 및 결제와 **결제 취소(환불)**를 관리하는 기능입니다.
- 월정기간 연장 절차
 - 구매대상 항목에서 연장할 월을 선택(예 : 2025 년 5 월)
 - 연장할 차량번호를 입력 또는 [검색] 버튼을 클릭
 - 하단 목록에서 연장할 차량의 체크박스를 선택(결제금액 자동합산)
 - [결제]버튼을 클릭하면 PG 결제창이 열리고 카드/간편결제(PAY)로 결제
 - 결제 후 월정기간이 연장됩니다.

월정기간 연장 초기화면

구매대상: 2025년 05월 차량번호: 29보2405 검색

시작일시: 2025-05-01 결제금액: 44,000 결제

취소/삭제

☐	차량번호	정기간종	단가	만료예정일
☒	29보2405	부분정기간	44,000	2025-04-28
☐	25디6834	유료(사-일반)	100,000	2025-04-28



결제창 화면: 상품명, 금액 1,000 원, 결제금액 1,000 원, 결제방법 선택 (카드, 계좌, 간편결제 등), 결제하기 버튼.

결제가 완료되었습니다.

닫기

- 월정기간 취소 및 환불 절차
 - 유효기간 항목에서 취소할 월 선택
 - 취소할 차량번호 입력 또는 [검색] 버튼을 클릭
 - 하단 목록에서 취소할 차량의 체크박스를 선택 후 [환불계산] 버튼 클릭
 - [결제취소] 버튼을 클릭하면 정기간 연장이 취소되며, 환불이 처리됩니다.

월정기간 조회 및 취소 초기화면

유효기간: 2025년 05월 결제정보: 2025-04-25 09:53 (50,000원)

차량번호: 197투7643 검색 환불계산 50,000 결제취소

☒	차량번호	정기간종	단가	유효일시	만료일시
☒	197투7643	유료	50,000	2025-05-01 00:00:00	2025-06-01 00:00:00

환불처리가 완료되었습니다.

닫기

4.6 정기차량내역

- 등록된 모든 정기 차량의 정보를 조회하고, 필요 시 삭제할 수 있는 기능입니다'
- 차량번호 검색 및 조건별 필터링 기능을 제공하여 관리 편의성을 높입니다.
- 사용방법
 - 정기차량 조회
 - ◆ 조회방법 선택 : 전체, 유료차량, 무료차량, 기한만료차량 중 선택하여 조회
 - ◆ 차량번호 검색 : 특정 차량을 조회하려면 차량번호 입력 후 [검색] 버튼 클릭
 - ◆ 결과 확인 : 하단 목록에 조건에 맞는 정기 차량 정보가 표시됨.
 - 정기차량 삭제
 - ◆ 목록 우측의 [삭제] 버튼을 클릭하면 해당 차량의 정기권이 즉시 삭제됨.
 - ◆ 무료정기차량만 삭제할 수 있음.

정기차량 내역					
조회방법	전체	번호검색	차량번호를 입력하세요	검색	
입주사명	차량번호	정기권명	시작일자	종료일자	삭제
ab	11가1111	무료정기권	2025-04-25	2999-12-31	삭제
ab	25다6834	유료(사-일반)	2025-04-24	2025-04-28	
ab	29보2405	부분정기권	2025-04-23	2025-04-28	
<< 1 >>					

4.7 사용자 정보 관리

- 입주사 사용자 이름, 연락처 등 정보 확인 가능
- 비밀번호 변경 시, 현재 비밀번호와 새 비밀번호 입력 필요

사용자 관리	초기화면	비밀번호 변경	초기화면
No	590	No	590
아이디	ab	아이디	ab
회사명	ab	현재 비밀번호	비밀번호를 입력해주세요.
이름	이름을 입력해주세요.	신규 비밀번호	비밀번호를 입력해주세요.
전화번호	전화번호를 입력해주세요.	신규 비밀번호 확인	비밀번호를 동일하게 입력해주세요.
이메일	이메일을 입력해주세요.		
비밀번호 확인	비밀번호를 입력해주세요.		
개화 잔액	0		
저장		저장	

5. 자주 묻는 질문

5.1 자주 묻는 질문(FAQ)

- 접속이 되지 않습니다.
 - 네트워크 상태 확인 후 관리자에게 문의 바랍니다.
- 할인권이 적용되지 않습니다.
 - 할인권 계좌에 잔액이 충분한지 확인 해주세요.
- 할인권 적용 후에도 요금이 발생하였습니다.
 - 차량번호에 맞게 할인권이 적용되었는지 확인 해주세요.
- 월정기권연장 차량이 보이지 않습니다.
 - 구매대상의 연장할 해당 월을 정확히 선택되었는지를 확인해주세요.
- 로그인 정보(비밀번호)를 분실했습니다.
 - 관리자에게 문의하여 초기화 요청이 필요합니다.

6. 고객지원 및 문의처

6.1 고객지원 및 문의처

- 일반문의(ADT CAPS)
 - 지원시간 : 연중무휴
 - 연락처(대표번호) : 1588 - 6400
- 기술문의
 - 지원시간 : 평일 09:00 ~ 18:00
 - 연락처 : 070-4901-5188~9